

Nomor : B/160/AA.04/2026
Sifat : Biasa
Lampiran : 2 (dua) berkas
Hal : **Undangan Evaluasi SAKIP 2026**

29 Juli 2026

Yth.

Sekretaris Daerah Kabupaten Raja Ampat
di
Tempat

Merujuk pada Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah, Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, dan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 88 Tahun 2021 tentang Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, kami akan melakukan evaluasi implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) tahun 2026 di lingkungan Pemerintah Kabupaten Raja Ampat. Tujuan evaluasi ini untuk menilai perkembangan implementasi akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dan memberikan saran perbaikan yang diperlukan. Pelaksanaan evaluasi akan diselenggarakan pada:

hari/tanggal	: Senin, 10 Agustus 2026
waktu	: 09.30-12.00 WIT
	Zoom Meeting
lokasi	: ID Rapat: 858 0063 4321
	Password: SAKIP2026

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mengharapkan Bapak Sekretaris Daerah agar dapat membantu mengoordinasikan pelaksanaan evaluasi dalam bentuk:

1. Memberikan akses data dan informasi yang dibutuhkan oleh Tim Evaluator Kementerian PANRB;
2. Mengoordinasikan dan membantu pelaksanaan evaluasi dalam pengumpulan dan penyampaian data yang dibutuhkan kepada Tim Evaluator Kementerian PANRB, diantaranya dengan:
 - a. memastikan kelengkapan Dokumen Evaluasi SAKIP terbaru telah diunggah melalui laman esr.menpan.go.id;
 - b. menyampaikan paparan hasil pelaksanaan SAKIP melalui tautan <https://s.menpan.go.id/paparanevaluasi2026> paling lambat 7 Agustus 2026;
3. Mengoordinasikan pelaksanaan tindak lanjut hasil evaluasi agar dicapai perbaikan penerapan manajemen kinerja yang berkelanjutan.

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : 'Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.'
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya di <https://ceksurat.menpan.go.id>, dengan kode 260729UHN1
- Seluruh layanan yang diselenggarakan Kementerian PANRB tidak dikenakan biaya. Jika terdapat indikasi permintaan biaya, agar dilaporkan melalui kanal pengaduan SP4N-LAPOR! di lapor.go.id.



Kami mengharapkan Bapak Sekretaris Daerah dapat menugaskan pejabat/pegawai yang kompeten dalam pengelolaan SAKIP, meliputi keterwakilan dari unsur Bappeda, Inspektorat, Bagian Organisasi, serta perwakilan dari Perangkat Daerah yang ditunjuk sebagai sampling dalam pengelolaan SAKIP (daftar Perangkat Daerah terlampir).

Kami juga mengharapkan bantuan Bapak Sekretaris Daerah untuk tidak memberikan gratifikasi dalam bentuk apapun kepada Tim Evaluator Kementerian PANRB guna penegakan integritas kami. Semua pemberian gratifikasi akan dilaporkan kepada Komisi Pemberantasan Korupsi secara resmi. Atas perhatian dan kerja sama yang baik, kami sampaikan terima kasih



Ditandatangani secara elektronik oleh :

ARIF WIDODO

Plt. Asisten Deputi Koordinasi Pelaksanaan
Kebijakan dan Evaluasi Reformasi Birokrasi
Akuntabilitas Aparatur dan Pengawasan II
NIP. 198702092011011002

Catatan :

- UU ITE No 11 Tahun 2008 Pasal 5 ayat 1 : '*Informasi Elektronik dan/atau Dokumen Elektronik dan/atau hasil cetaknya merupakan alat bukti hukum yang sah.*'
- Surat ini ditandatangani secara elektronik menggunakan **sertifikat elektronik** yang diterbitkan **BSrE**.
- Surat ini dapat dibuktikan keasliannya di <https://ceksurat.menpan.go.id>, dengan kode 260729UHNI
- Seluruh layanan yang diselenggarakan Kementerian PANRB tidak dikenakan biaya. Jika terdapat indikasi permintaan biaya, agar dilaporkan melalui kanal pengaduan SP4N-LAPOR! di lapor.go.id.



**Balai Besar
Sertifikasi
Elektronik**

Lampiran I

Nomor : B/160/AA.04/2026

Tanggal : 29 Juli 2026

KETENTUAN EVALUASI AKIP TAHUN 2026

1. Peserta mengikuti kegiatan sesuai jadwal yang sudah ditetapkan dan diharapkan hadir 15 menit sebelum acara dimulai;
2. Susunan kegiatan pelaksanaan evaluasi sebagai berikut:

Durasi	Rincian Kegiatan
5 Menit	Persiapan Teknis
20 Menit	Pemaparan SAKIP level Instansi (Implementasi SAKIP Umum)
10 Menit	Pemaparan Percepatan: pelaksanaan Pengentasan Kemiskinan dan Pertumbuhan Ekonomi (bagi Pemerintah Daerah)
60 Menit	Diskusi tanya jawab
30 Menit	Pemaparan SAKIP pada level unit kerja
55 Menit	Diskusi tanya Jawab

3. Penetapan unit kerja yang akan menjadi *sampling* dilakukan oleh evaluator pada saat evaluasi berlangsung;
4. Instansi dan unit kerja agar menyiapkan materi paparan berupa **power point** dengan informasi yang perlu ditampilkan sebagai berikut:
 - a. Progres tindak lanjut hasil rekomendasi tahun sebelumnya;
 - b. Progres implementasi SAKIP (perencanaan kinerja, mekanisme pengukuran kinerja, pelaporan kinerja dan evaluasi internal), *Logical Framework* (pohon kinerja), *cascading*, *crosscutting*; dan data efisiensi yang telah dilakukan;
 - c. Prestasi/Penghargaan terkait kesuksesan Instansi dalam mengimplementasikan SAKIP;
 - d. Capaian kinerja utama/makro Instansi;
 - e. *Logical Framework* terkait: pelaksanaan Pengentasan Kemiskinan dan Pertumbuhan Ekonomi (bagi Pemerintah Daerah);
 - f. *Username* dan *password* aplikasi yang berkaitan dengan implementasi SAKIP seperti *e-planning*, *e-budgeting*, dan *e-monev* capaian kinerja.
5. Unit kerja yang dijadikan sampel evaluasi diprioritaskan pada unit kerja yang mendukung pencapaian Pengentasan Kemiskinan dan Pertumbuhan Ekonomi.

Lampiran II

Nomor : B/160/AA.04/2026

Tanggal : 29 Juli 2026

PERANGKAT DAERAH YANG MASUK DALAM LOKUS SAMPLING EVALUASI AKIP 2026

1. Urusan Perencanaan
2. Urusan Sosial
3. Urusan Pendidikan
4. Urusan Kesehatan
5. Urusan Penanaman Modal
6. Urusan Pertanian
7. Urusan Perikanan
8. Urusan Usaha Mikro
9. Urusan Perindustrian
10. Urusan Ketenagakerjaan